

ブックを作成する

目次

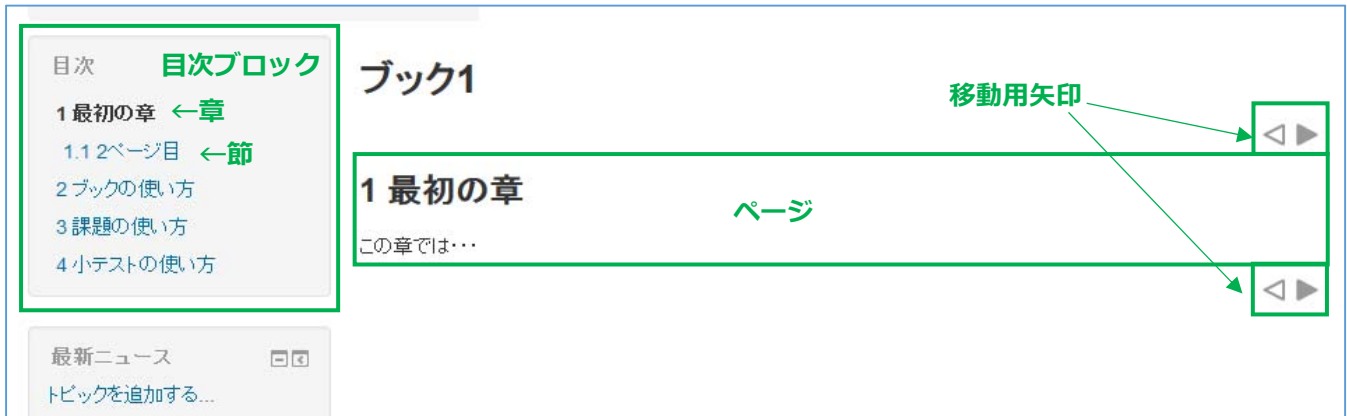
はじめに.....	2
ブックの追加.....	2
ブックの設定.....	3
ブックの再設定（編集）.....	4
章の追加・編集.....	5
章の追加.....	5
章の編集.....	7
章の移動や削除など.....	7
章のインポート.....	8
html ファイルの作成.....	8
html ファイルのインポート.....	9

はじめに

ブックモジュールでは、本のような複数ページのリソースを作成することができます。

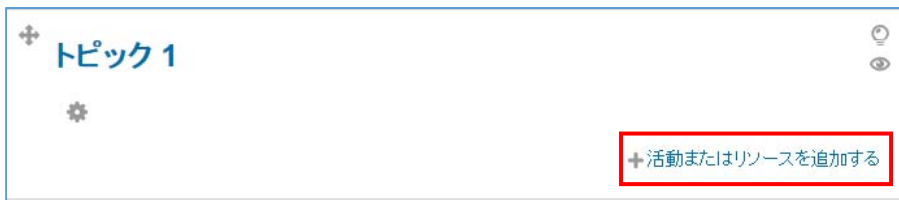
ブックにはテキストおよびメディアファイルを含むことができます。小テストや課題など、他のモジュールを含むことはできません。

ブックは章と節のある目次ブロックとページ、および前後のページに移動するための矢印で構成されます。

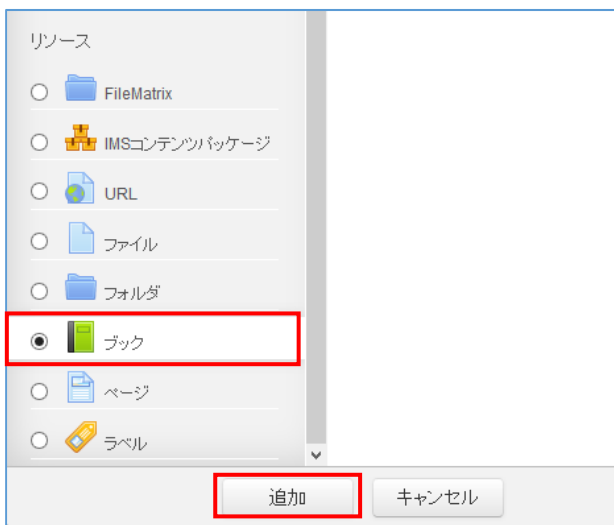


ブックの追加

1. 「活動またはリソースを追加する」をクリックします。



2. 「ブック」を選択し、「追加」をクリックします。






ブックの設定

1. 「名称」にブックの名前を入力します。

▼ 一般

名称*

説明

段落 ▼ B I       

パス: p

コースページに説明を表示する

2. 「章のフォーマット」を選択します。フォーマットはなし・番号・点・インデントの4つです。

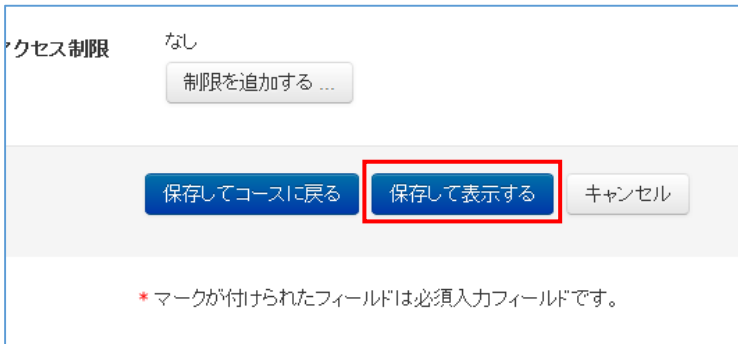
▼ アピアランス

章のフォーマット

カスタムタイトル

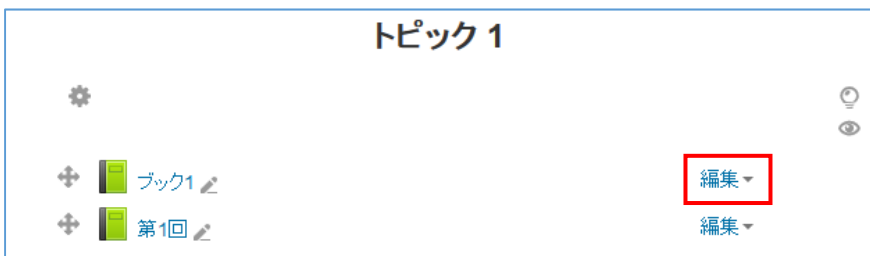
<p>なし</p> <p>章および節のタイトルは一切フォーマットされません。</p>	<p>目次</p> <p>最初の章</p> <p>2ページ目</p> <p>ブックの使い方</p> <p>課題の使い方</p> <p>小テストの使い方</p>	<p>番号</p> <p>章および節は次のようにナンバリングされます</p> <p>1, 1.1, 1.2, 2</p>	<p>目次</p> <p>1 最初の章</p> <p>1.1 2ページ目</p> <p>2 ブックの使い方</p> <p>3 課題の使い方</p> <p>4 小テストの使い方</p>
<p>点</p> <p>節がインデントされて、丸と共に目次内に表示されます。</p>	<p>目次</p> <p>最初の章</p> <p>○ 2ページ目</p> <p>ブックの使い方</p> <p>課題の使い方</p> <p>小テストの使い方</p>	<p>インデント</p> <p>目次内の節がインデントされます。</p>	<p>目次</p> <p>最初の章</p> <p>○ 2ページ目</p> <p>ブックの使い方</p> <p>課題の使い方</p> <p>小テストの使い方</p>

3. 「保存して表示する」もしくは「保存してコースに戻る」をクリックします。

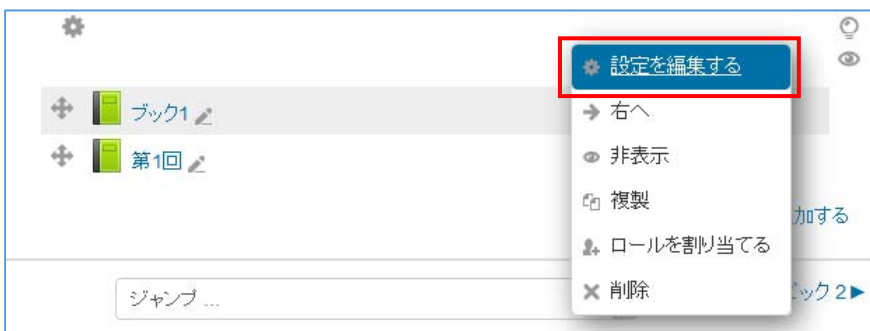


ブックの再設定（編集）

トピックを開いている状態で、編集したいブックの「編集」をクリックします。



「設定を編集する」をクリックすると編集画面になります。



またはブックを開いている状態で、「管理」ブロック>「ブック管理」内の「設定を編集する」をクリックすると編集画面になります。



章の追加・編集

章の追加

1. ブック設定時に「保存して表示する」をクリックしたとき、または作成した空のブックをトピックからクリックしたとき、「章を追加する」という画面が出ます。



2. 「章題」「コンテンツ」を入力します。

▼ 章を追加する

章題*

節 (最初の章が作成された時点でのみ利用可能)

コンテンツ*

段落 **B** *I* ☰ ☰ 🔗 🔗

この章では…|

3. 「変更を保存する」をクリックします。

パス: p

変更を保存する

* マークが付けられたフィールドは必須入力フィールドです。

4. ブックの中に作成した章のページができ、「目次」ブロックに題名が表示されます。

目次

1 最初の章

最新ニュース ☰

トピックを追加する...

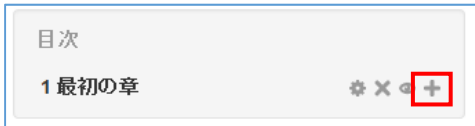
(新しいニュースはありません)

ブック1

1 最初の章

この章では…

5. さらに章を追加する場合は、「章の追加」ボタンをクリックします。



6. 「章の追加」画面が出ますので、「章の題名」「内容」を入力します。
ここで、「節」にチェックを入れると、節として作成されます。

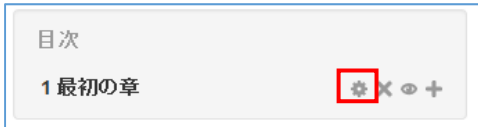
7. 「変更を保存する」をクリックします。

8. 作成したページができ、「目次」ブロックに題名が表示されます。
「節」にチェックを入れて作成したため、1.1 と節になっていることがわかります。

※「章のフォーマット」で「番号」を選択している場合 (p3)

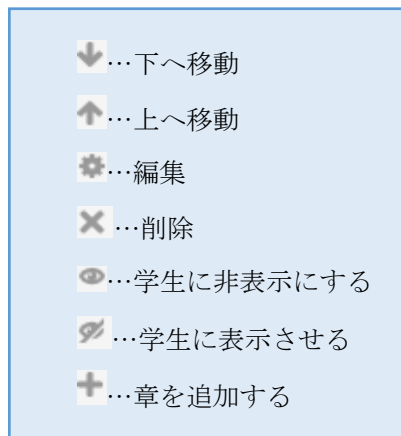
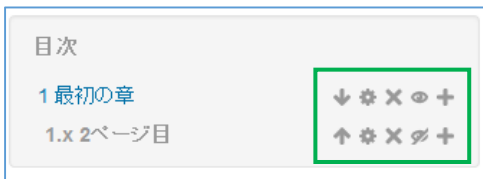
章の編集

再編集する場合は、「目次」ブロックの「編集」ボタンをクリックすると編集画面になります。



章の移動や削除など

移動や削除は「目次」ブロックの各ボタンをクリックします。



章のインポート

章は Moodle 上での作成だけでなく、ローカルで作成した html ファイル等をインポートすることでも作成できます。（ブックは予め作成しておく必要があります。）

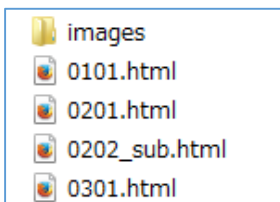
html ファイルの作成

1. インポートするための html ファイルを作成します。

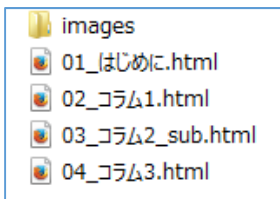
使用する画像なども一緒に準備してください。その際、画像などへのリンクは絶対パスではなく相対パスで書いてください。

節に対応するファイルのファイル名の末尾には `_sub` を付けます。

また、html ファイル名の最初を番号化しておくこと、インポートした際にブック内でその順番に並びます。

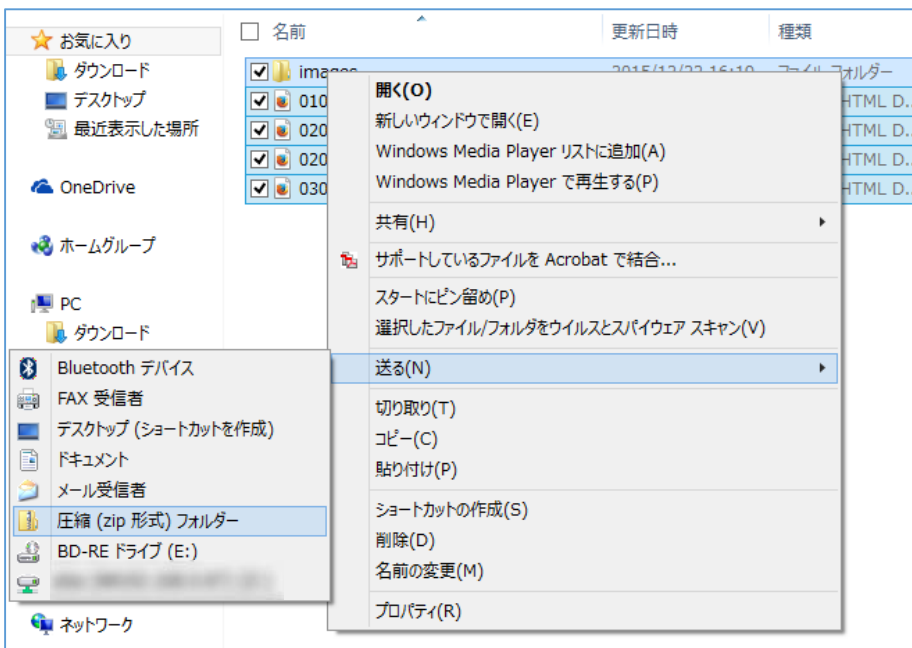


日本語が入っていても問題ありません。（上記と同じように並びます。）

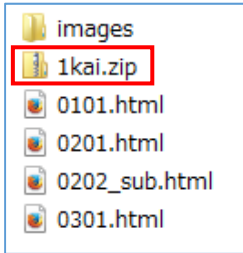


2. 作成したファイルを zip 形式で圧縮します。

このとき、フォルダごと圧縮ではなく中身のみ圧縮してください。

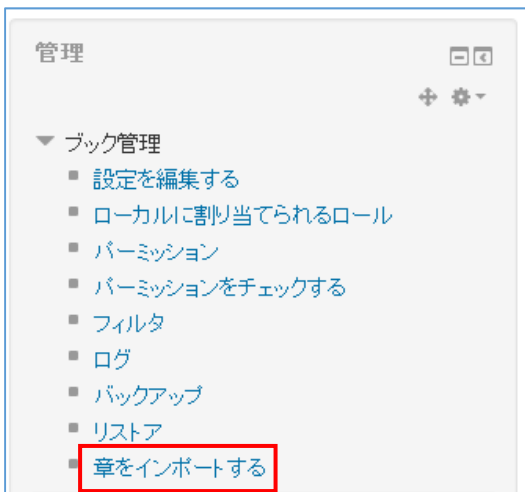


3. zip ファイルができました。



html ファイルのインポート

1. インポートしたいブックにアクセスし、「管理」ブロック>「ブック管理」内の「章をインポートする」をクリックします。



2. タイプ「それぞれの HTML ファイルが 1 章を意味する」を選択し、作成しておいた zip ファイルをドラッグ&ドロップします。



3. 「インポートする」をクリックします。

4. 「続ける」をクリックします。

5. ファイルが取り込まれ、「目次」ブロックにも反映されます。

章や節のタイトルは作成した html ファイルの title タグに入力した文字が使用されます。

(以下の場合には <title>はじめに</title>)

※ローカルで html 作成時は画像が見えていたのに、ブックにインポートすると画像が見えなくなるという場合は、属性が src="" になっているか確認してください。src=●だと見えません。