

課題を作成する

「課題」はレポート提出等に利用することができます。

1. 「課題」を作成したいセクションの「活動またはリソースを追加する」をクリック
2. 「課題」を選択し、「追加」をクリック
3. 新しい課題の追加画面で、「課題名」「説明」を入力

新しい課題を第二章 活動 に追加する

すべてを展開する

一般

課題名* レポート1

説明

今回のレポートです。
1000字程度で講義の内容をまとめ、PDFファイルで提出してください。

コースページに説明を表示する

追加ファイル 新しいファイルの最大サイズ: 256MB

ここにドラッグ&ドロップしてファイルを追加することができます。

利用

開始日時 Yes

終了日時 Yes

遮断日時 Yes

常に説明を表示する

提出タイプ

提出タイプ オンラインテキスト ファイル提出

※この他にもいろいろな設定項目がありますので、適宜設定してください。(下記はよく利用される設定項目)

- ・利用: 開始日時・終了日時(提出遅延マークがつきます)
- ・遮断日時(提出できなくなります)
- ・提出タイプ: 添付ファイルの許可
- ・評点
- ・利用制限

4. **保存してコースに戻る** をクリック

The screenshot illustrates the workflow for creating and submitting a report in a course. It is divided into three main sections:

- 第二章 活動 (Chapter 2 Activities):** Shows a list of activities including 'フォーラム1' (Forum 1) and 'レポート1' (Report 1). A red box highlights 'レポート1', with an arrow pointing to the next section.
- 教師のプレビュー画面 (Teacher's Preview Page):** Displays the 'レポート1' (Report 1) settings. A red box highlights the '設定を編集する' (Edit Settings) option in the left-hand menu. A callout box states: '教師のプレビュー画面 編集を行う際は、「設定を編集する」をクリック' (Teacher's preview page: When editing, click 'Edit Settings'). The main content area shows details for the report, including a description, a '評価概要' (Evaluation Summary) table, and buttons for 'すべての提出を表示する' (Show all submissions) and '評点' (Score).
- 学生の提出画面 (Student's Submission Page):** Shows the 'レポート1' (Report 1) submission interface. A red box highlights the '課題を追加する' (Add assignment) button. A callout box states: '学生の提出画面 「課題を追加する」をクリックして提出' (Student's submission page: Click 'Add assignment' to submit). The main content area shows submission status, evaluation status, and a table of submission details.

評価概要 (Evaluation Summary) Table:

参加者	1
提出	0
要評定	0
終了日時	2017年 11月 23日(木曜日) 00:00
残り時間	6日 10時間

提出ステータス (Submission Status) Table:

提出ステータス	未提出
評定ステータス	未評定
終了日時	2017年 11月 23日(木曜日) 00:00
残り時間	6日 10時間
最終更新日時	-
提出コメント	▶ コメント (0)